



Департамент государственных закупок Свердловской области

Организация совместных закупок в соответствии
с Типовым положением о закупках товаров, работ,
услуг отдельными видами юридических лиц,
утвержденного приказом Департамента
государственных закупок Свердловской области
от 27.12.2019 № 198-ОД

Консультант отдела правовой работы
Департамента

Каташевич Ольга Николаевна

Телефон: (343) 312-06-56

г. Екатеринбург

26 февраля 2024 года

ПРЕИМУЩЕСТВА СОВМЕСТНЫХ ЗАКУПОК

единый подход к закупкам

расширение круга потенциальных участников закупки, в том числе производителей и крупных оптовых поставщиков

уменьшение количества несостоявшихся закупок

повышение эффективного расходования денежных средств

оптимизация затрат на осуществление закупочной деятельности (трудовые, временные, финансовые и прочие)

минимизация коррупционных рисков и исключение конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком

Совместные закупки в рамках Типового положения

(в соответствии с условиями, не противоречащими Федеральному закону № 223-ФЗ и иным принятым в соответствии с ним НПА РФ, Типовому положению, положению о закупке заказчика)

главы 38 – 39 Типового положения

2 и более
заказчика



закупка
одних и тех
же ТРУ



выбор
организатора
совместной
закупки



соглашение
сторон
(заключается в
соответствии с
ГК РФ,
Типовым
положением)



договор
заключается
каждым
заказчиком



Осуществляется путем проведения:

- ▶ открытого конкурса в электронной форме
- ▶ открытого аукциона в электронной форме

Определение предмета совместной закупки

- **наличие одинаковых характерных для товаров (работ, услуг) основных признаков** (функциональных, технических, качественных, а также эксплуатационных характеристик)
- **товары, которые имеют единые родовые признаки** (например, классные доски, в том числе меловые, маркерные)
- **товары, составляющие комплект таких товаров** (например, «ученический стул-парта»)

При формировании предмета совместной закупки необходимо соблюдать антимонопольные требования к торгам, предусмотренные статьей 17 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», согласно которым при проведении торгов:

- *запрещаются действия, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции;*
- *запрещается ограничение конкуренции между участниками торгов путем включения в состав лотов товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставки, выполнение, оказание которых являются предметом торгов.*

В целях соблюдения антимонопольных требований к торгам при осуществлении совместной закупки рекомендуется:

- **проводить совместную закупку для заказчиков, расположенных в территориальной близости друг от друга;**
- **укрупнять и усложнять лот путем объединения в одну закупку потребностей нескольких заказчиков только при наличии нескольких хозяйствующих субъектов, которые могли бы принять участие в закупке (при наличии только одного хозяйствующего субъекта, который может исполнить договоры для всех заказчиков, укрупнение лота может быть расценено как создание условий, ограничивающих (устраняющих конкуренцию).**

Правовой основой проведения совместной закупки является соглашение о проведении совместной закупки, которое заключается:

- *между заказчиками, если организатором выступает один из заказчиков;*
- *между заказчиками и специализированной организацией (в случае, если организатором выступает специализированная организация, которой заказчики передали на основании соглашения часть своих полномочий на организацию и проведение процедуры совместной закупки)*

Соглашение о проведении совместной закупки заключается в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Типовым положением до начала осуществления закупки и должно содержать сведения, указанные в пункте 244 Типового соглашения.

При заключении соглашения о проведении совместной закупки:

- заказчики (организатор) составляют **единое для всех заказчиков описание предмета закупки, проект договора** (предмет закупки, место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг устанавливаются каждым заказчиком самостоятельно), а также единые критерии оценки заявок (окончательных предложений) (при проведении конкурса). На основании полученной информации организатор разрабатывает комплект документов, который затем согласует со всеми участниками соглашения;

ИЛИ

- заказчики – участники соглашения направляют организатору в составе заявки на участие в совместной закупке **утвержденные каждым заказчиком описание предмета закупки, проект договора** (с описанием предмета договора, условий, порядка и сроков исполнения договора), а также критерии оценки заявок (окончательных предложений) (при проведении конкурса). Организатор обобщает информацию, разрабатывает комплект документов, который в дальнейшем согласует со всеми сторонами соглашения;

ИЛИ

- **формируется рабочая группа с привлечением представителей** от каждой стороны соглашения, которая **разрабатывает комплект документов**, включая описание предмета закупки, проект договора (объем закупки, место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг устанавливаются каждым заказчиком самостоятельно), а также единые критерии оценки заявок (окончательных предложений) (при проведении конкурса). Далее эти документы дорабатываются организатором и согласуются со всеми заказчиками – участниками соглашения.

Определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора

!!! В целях заключения соглашения **каждый заказчик определяет и обосновывает НМЦД** (организатору указанные полномочия не могут быть переданы).

Извещение об осуществлении совместной закупки должно содержать:

- *НМЦД каждого договора, заключаемого по результатам проведения совместной закупки, и сумму таких НМЦД*;*
- *при закупке без объема – начальную цену единицы товара, работы, услуги, а также начальную сумму цен указанных единиц и максимальное значение цены каждого договора, заключаемого по результатам проведения совместной закупки.*

**НМЦД по каждому лоту определяется как сумма НМЦД каждого заказчика*

Этапы осуществления совместных закупок (п. 241 Типового положения)

подписание соглашения, утверждение НМЦД совместной закупки, внесение в план закупки сведений о наименовании организатора

формирование и утверждение комиссии по осуществлению закупок

подготовка документации о совместной закупке, подготовка условий договора (допускаются различия для заказчиков), утверждение документации

размещение извещения, документации о совместной закупке, разъяснение их положений, внесение изменений (при необходимости)

рассмотрение комиссией заявок, принятие решения о допуске к участию или об отклонении, осуществление оценки и сопоставления заявок

определение победителя, заключение договора с победителем (победителями) каждым заказчиком самостоятельно

Полномочия организатора совместных закупок (пункт 247 Типового положения)

Организация и проведение совместной закупки **осуществляется организатором**, которому другие заказчики **передали на основании соглашения часть своих полномочий** по организации и проведению такой закупки.

- **утверждение состава комиссии** (включаются представители сторон соглашения пропорционально объему закупок, осуществляемых каждым заказчиком, в общем объеме закупок*)
- **размещение извещения** об осуществлении совместной закупки в ЕИС, на официальном сайте, в иных источниках (если это предусмотрено соглашением о проведении совместной закупки)
- **разработка и утверждение документации** о совместной закупке*
- **предоставление разъяснений** положений извещения и (или) документации (при необходимости)*
- **внесение изменений в документацию и (или) извещение** (при необходимости)
- **размещение в ЕИС** необходимой информации и документов, направлении копий протоколов каждой стороне соглашения*
- **иные полномочия**, переданные соглашением о проведении совместной закупки

* *если иное не предусмотрено в соглашении о проведении совместной закупки*

Заключение договора по результатам проведения совместного конкурса

- *осуществляется в порядке, предусмотренном главой 7 Типового положения*
- *если признан несостоявшимся, когда подана одна заявка и (или) только один участник закупки признан участником закупки, в проект договора включаются условия, предложенные таким участником в заявке, цена договора не превышает НМЦД*

Признание конкурса несостоявшимся

Если совместный конкурс признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных или допущенных заявок, заказчик вправе:

- *провести повторный совместный конкурс,*
- *провести иную конкурентную закупку,*
- *отказаться от проведения повторной закупки.*

В случае повторного совместного конкурса заказчик вправе изменить его условия.

При этом объект закупки, количество товара, объем работы или услуги, требования, предъявляемые к участникам закупки, объекту закупки, условия договора, содержащиеся в конкурсной документации и проекте договора, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в конкурсной документации, признанного несостоявшимся, за исключением срока исполнения договора, который продлевается на срок не менее чем срок, необходимый для проведения повторного совместного конкурса, и цены договора, которая может быть изменена в пределах десяти процентов.

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ

Каташевич Ольга Николаевна, тел: 8 (343) 312-06-56 (вн. 38357), e-mail: o.katashevich@egov66.ru



Подписывайтесь на наши
социальные сети

goszakaz.midural.ru

torgi.egov66.ru

torgi.midural.ru

